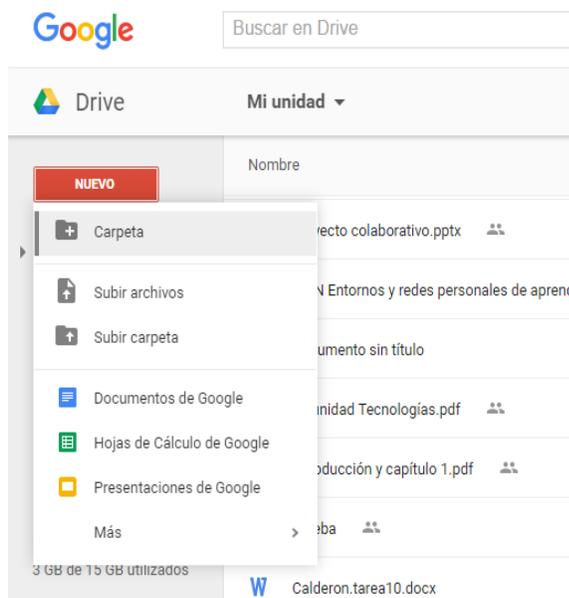
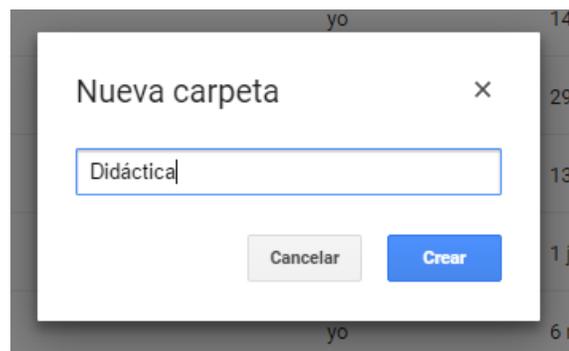


Crear una carpeta en Google Drive

1. Ingresa a tu cuenta de Google Drive.
2. Dirígete a la sección de “NUEVO” en la parte izquierda de la pantalla.
3. Da clic y se desplegará un menú. Dentro de ese menú, encuentra la opción de “Carpeta” y da clic en ella.



4. Se abrirá una ventana. Ahí deberás colocar el nombre de tu carpeta.



5. Listo, tendrás tu carpeta lista para guardar archivos dentro de ella.

