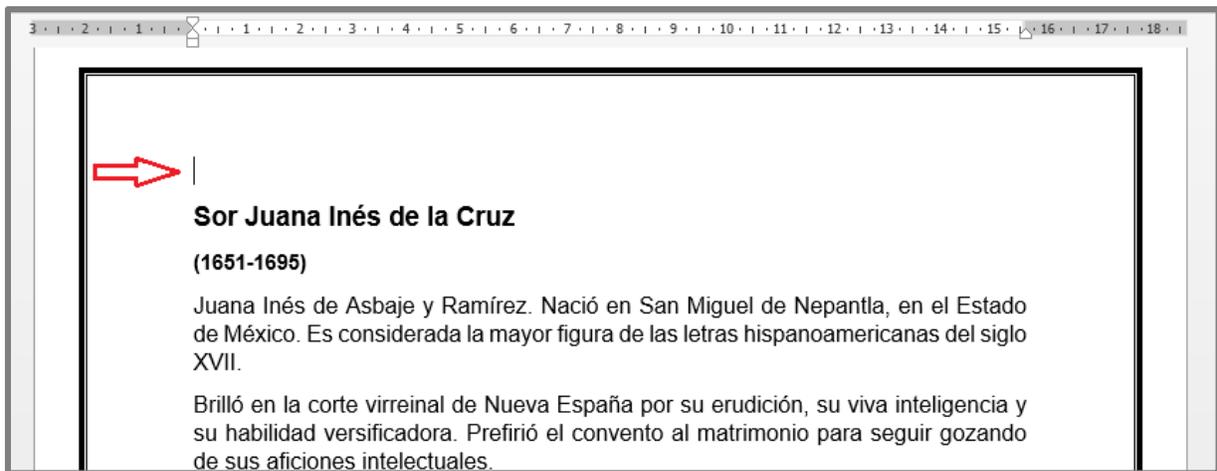


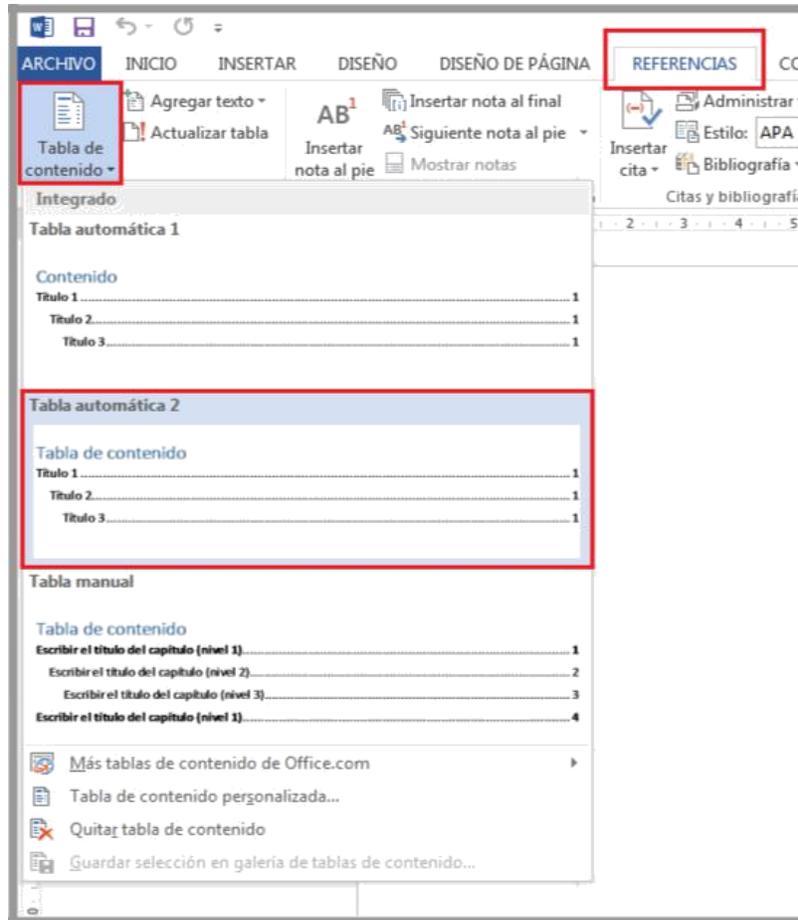
3. Crea el índice

Una vez que has terminado asignarle nivel a los títulos y subtítulos del trabajo, ya puedes crear el índice, para ello realiza lo siguiente:

- a) Coloca el cursor en la segunda hoja del documento, antes del título Sor Juana Inés de la Cruz.



- b) Da clic en la opción *Tabla de contenidos* localizada en la pestaña Referencias; se desplegarán varias opciones para elegir el formato del índice, elige la que más te agrade.



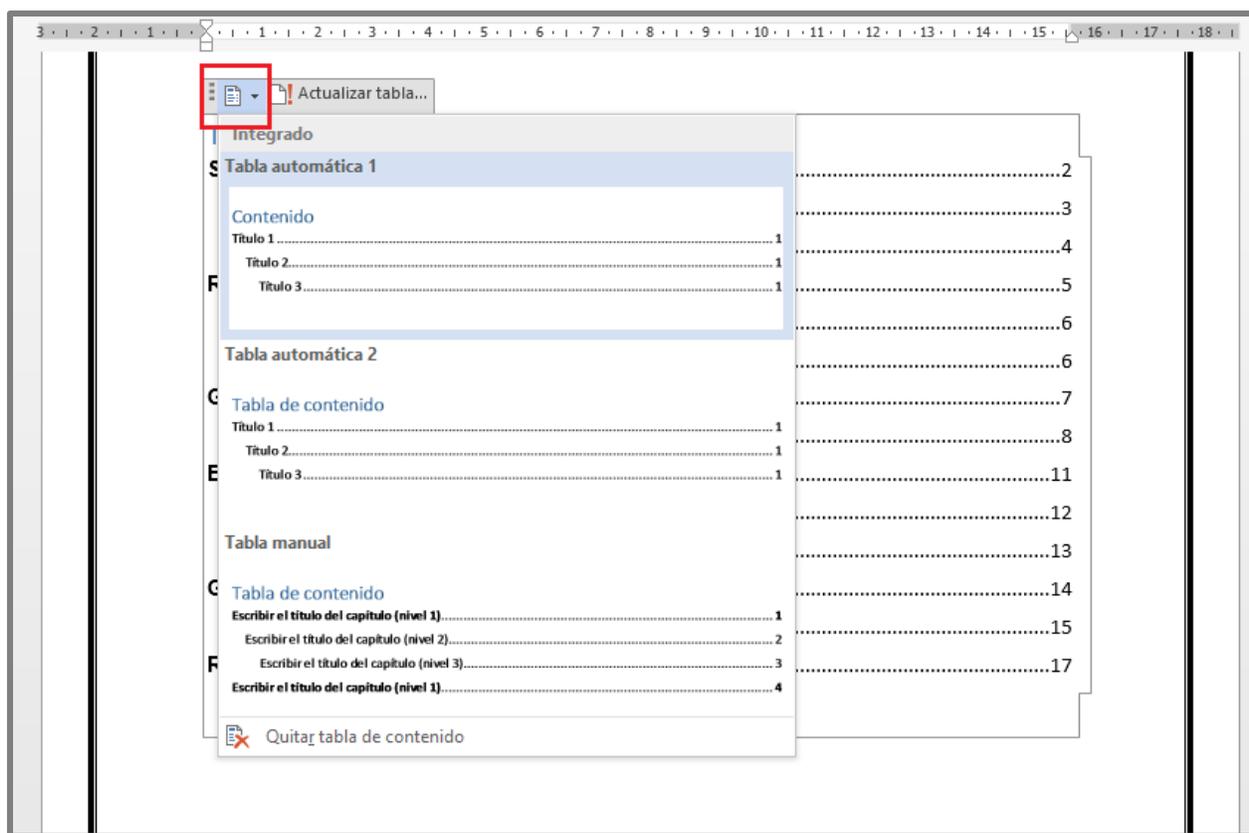
Automáticamente aparecerá el índice, como se muestra en la siguiente imagen:

Tabla de contenido	
Sor Juana Inés de la Cruz	2
Estos versos lector mío	3
Este amoroso tormento	4
Rosario Castellanos	5
Ajedrez	6
Agonía fuera del muro	6
Gabriela Mistral	7
Los Sonetos de la Muerte	8
Elena Garro	11
En la memoria	12
Viaje	13
Guadalupe Teresa Amor Schmidlein (Pita Amor)	14
Yo soy mi casa	15
Referencias	17

c) Seguramente se modificará la posición de los títulos, por tanto, revisa que los nombres de los autores se encuentren en una página nueva.

d) Por último, da clic sobre el índice y en la parte superior aparecerá una pestaña.

Si das clic en el primer ícono, podrás modificar el formato del índice.



Si das clic en *Actualizar tabla de contenido*, se abrirá un cuadro de diálogo con la opción de actualizar los números de página o toda la tabla de contenido, es decir, los nombres de títulos y subtítulos por si los has modificado en el documento.

Selecciona la primera opción y da clic en *Aceptar*.

Actualizar tabla...

Tabla de contenido

Sor Juana Inés de la Cruz	2
Estos versos lector mío	3
Este amoroso torme	4
Rosario Castellanos	5
Ajedrez	6
Agonía fuera del mu	6
Gabriela Mistral.....	7
Los Sonetos de la Muerte	8
Elena Garro	11
En la memoria	12

Actualizar la tabla de contenido ? X

Word está actualizando la tabla de contenido.
Seleccione una de las opciones siguientes:

Actualizar solo los números de página

Actualizar toda la tabla

Aceptar Cancelar