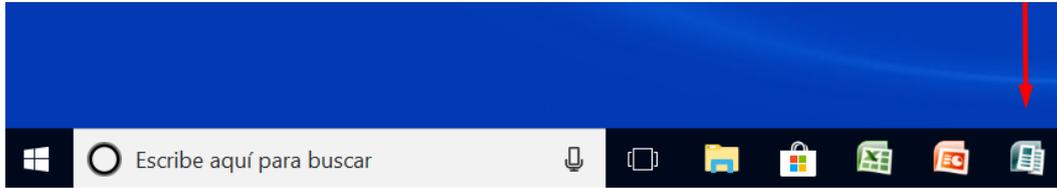
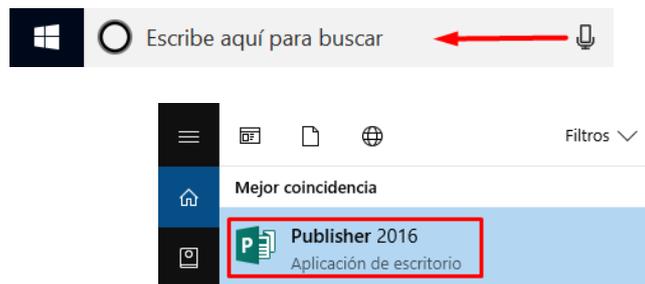


Cómo iniciar la elaboración de un folleto con Publisher

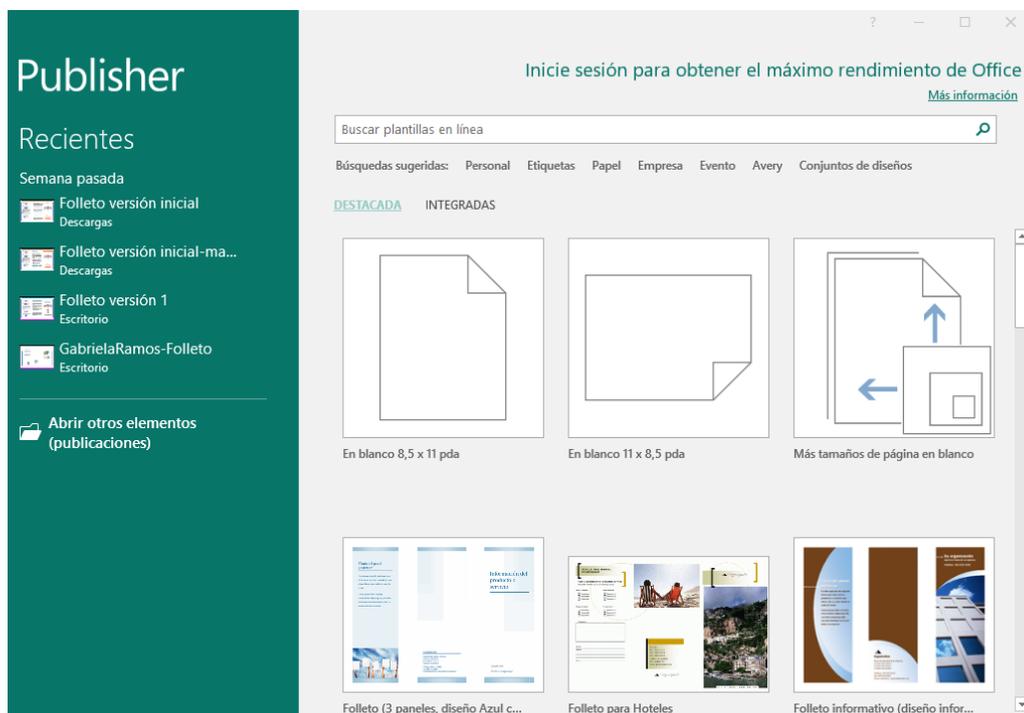
1. Abre en tu computadora el programa **Publisher**. Puedes encontrar este programa anclado a la barra de tareas que se encuentra en la parte inferior del escritorio.



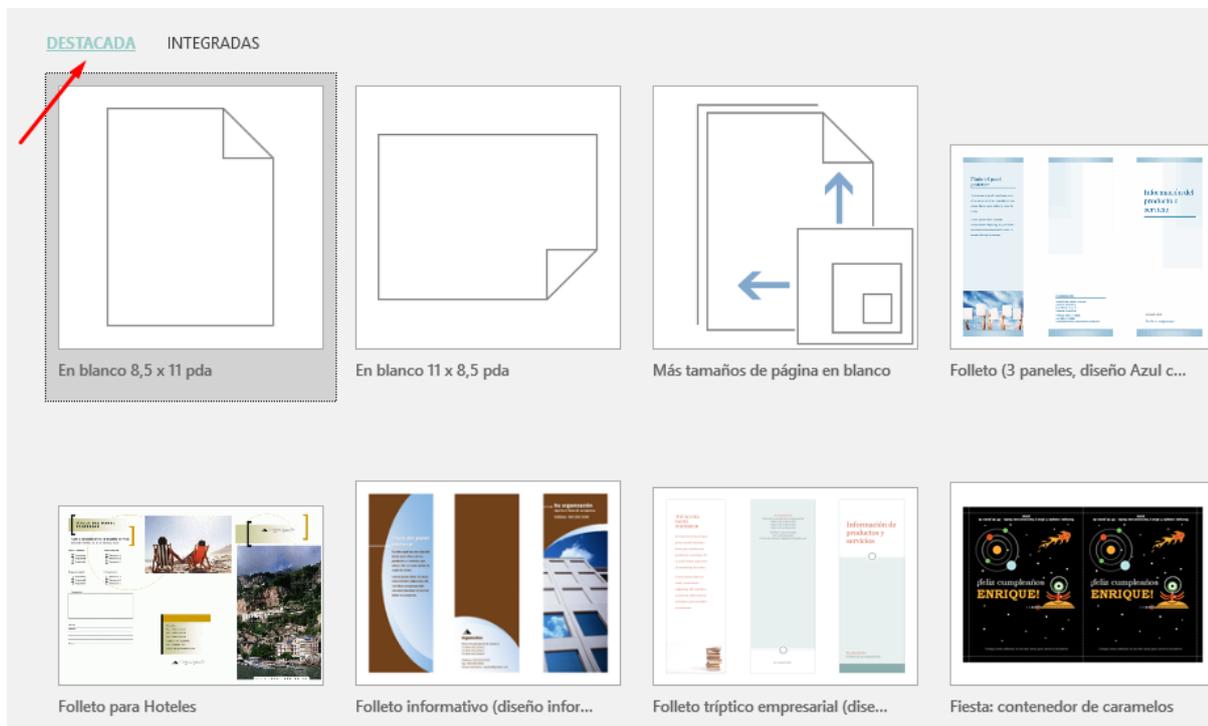
También puedes utilizar el buscador que se abre al dar clic sobre el icono de Inicio/Windows en la misma barra. En la ventana de búsqueda escribe Publisher. Se desplegará el botón de Inicio del programa, da clic en él para abrirlo.



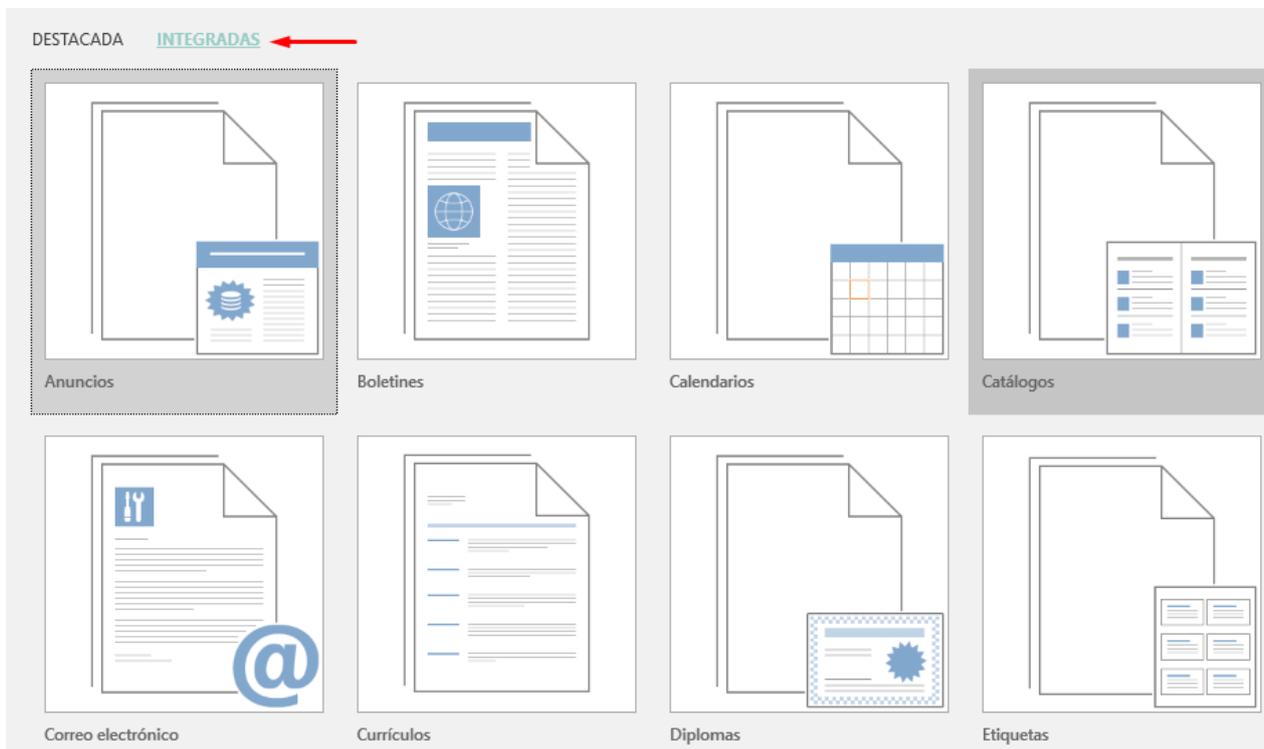
Se abrirá la pantalla de inicio de Publisher y verás las diferentes opciones para la elaboración de documentos con diseño y formato casi profesionales. Con Publisher puedes crear una gran variedad de documentos, desde tarjetas de felicitación y postales hasta proyectos más complejos como catálogos, boletines y folletos.



Si tú quieres empezar a elaborar un documento desde 0, en la categoría “DESTACADA” encontrarás plantillas en blanco, así como ejemplos de algunos trabajos finales. Las opciones se verán como en la siguiente imagen:



Si prefieres aprovechar las variadas plantillas que ofrece Publisher para la elaboración de diferentes documentos, debes dar clic en la categoría “INTEGRADAS”:



Si tomamos el ejemplo de este ejercicio, en el cual el propósito es crear un tríptico para transmitir información sobre medidas de protección civil ante los sismos, tendrías que elegir el botón de Plantillas para el formato de Folleto. *Cabe aclarar que en Publisher se maneja el término “Folleto” independientemente de la cantidad de caras o dobleses)*

2. Así pues, tendrías que buscar la opción “**Folleto**” dentro de la categoría **INTEGRADAS** y dar clic sobre ella para desplegar las diferentes plantillas que contiene.



Tendrás en la nueva pantalla una serie de plantillas organizadas en categorías. Para este ejercicio elegimos una plantilla de la categoría “Informativo” dado que la finalidad del folleto es difundir información.

Plantillas integradas

← Página principal > Folletos

Plantillas instaladas

Informativo

Banda de colores

Brocado

Divisor sencillo

Fichas

Flechas

Marcador

Modular

Perforación

PhotoScope

Rebote

Banda de colores

Personalizar

Combinación de colores:
(colores de plantilla pred.)

Combinación de fuentes:
EnLínea
Verdana
Verdana

Información empresarial:
Personalizada 1

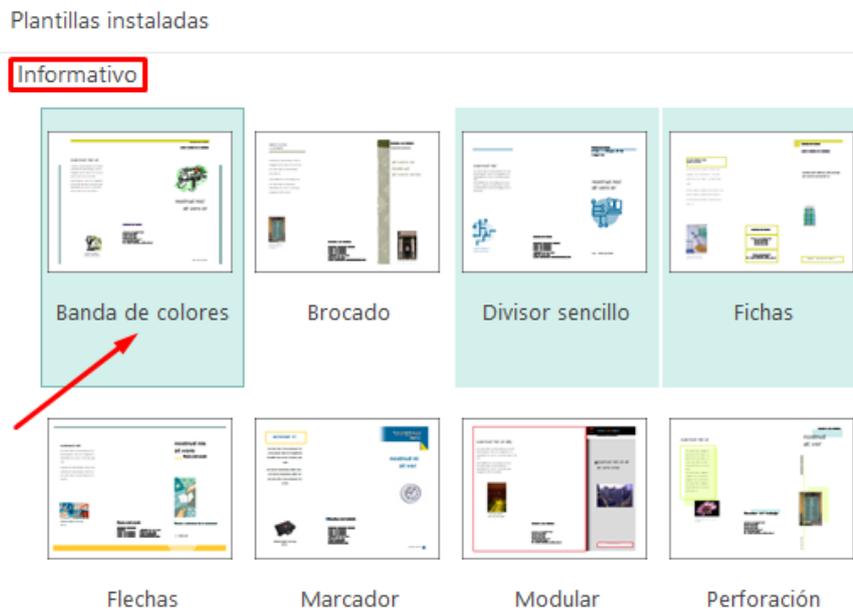
Opciones

Tamaño de página:
3 paneles

Incluir dirección del cliente

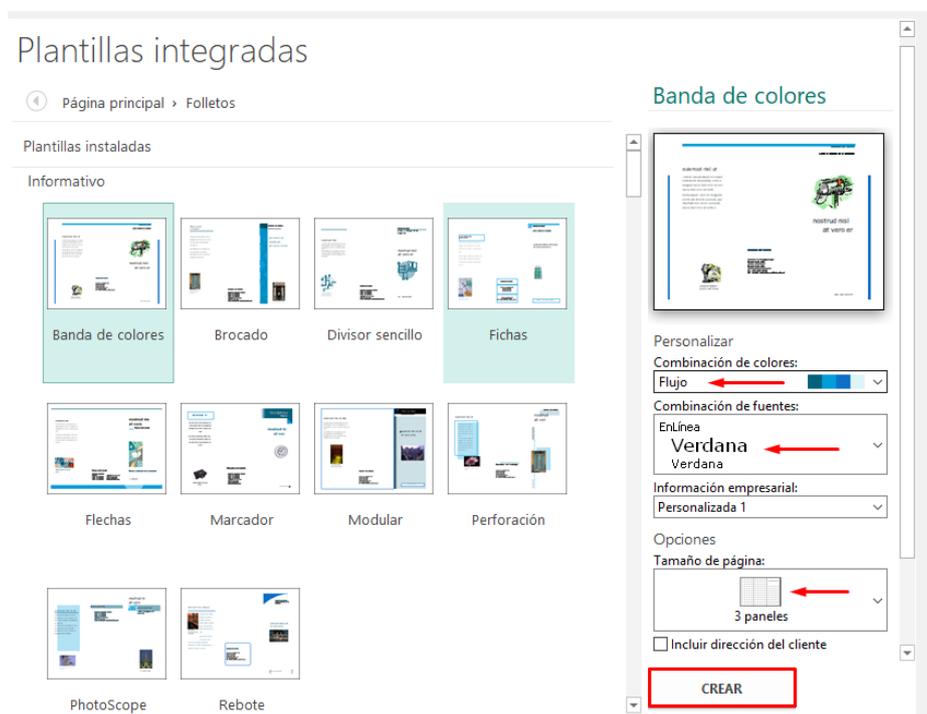
CREAR

3. Entre las plantillas que se despliegan, tendrías que elegir la que más te guste o te parezca conveniente dependiendo del tipo de proyecto que estés realizando. En el caso de este ejercicio elegimos la plantilla llamada **Banda de colores** que se encuentra dentro de la categoría **Informativo**.

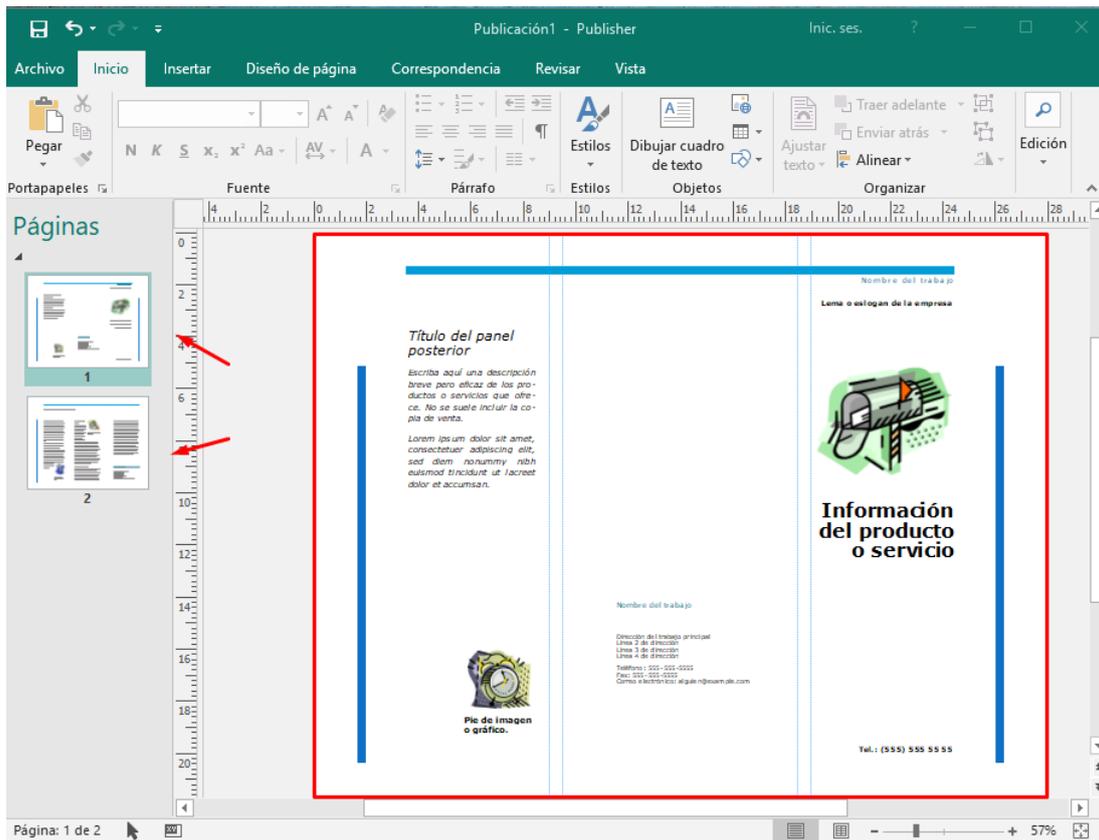


Todas las plantillas se pueden personalizar; Publisher ofrece una serie de opciones para elegir la combinación de colores, los tipos de fuentes y, en el caso de los folletos, te permite seleccionar el número de paneles.

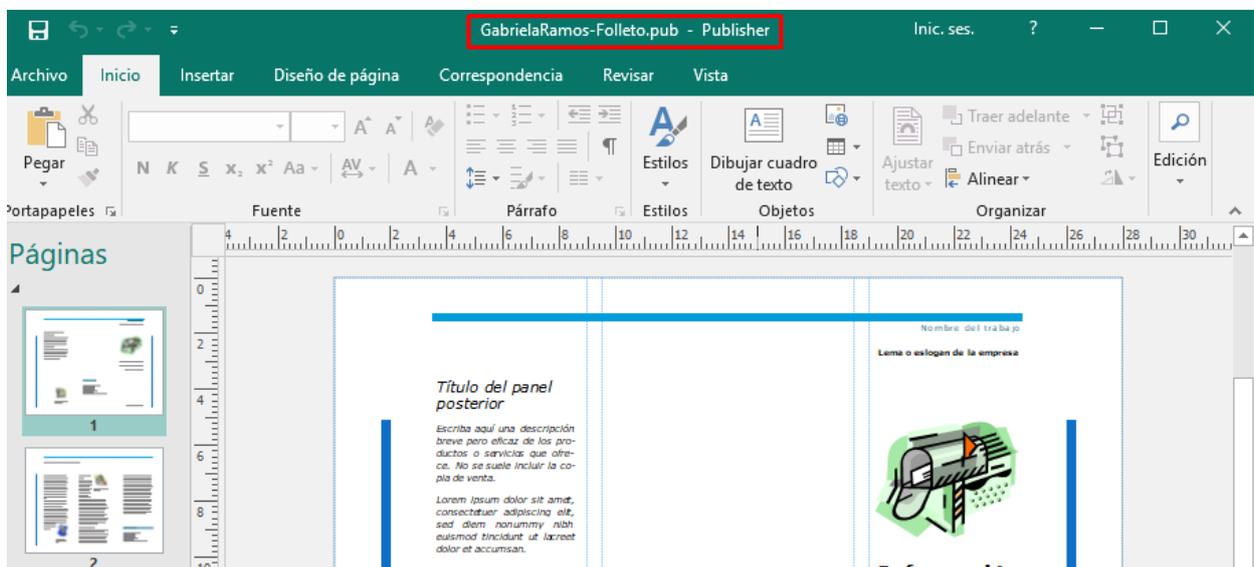
4. En el caso de este ejercicio tendrías que elegir 3 para que quede como tríptico. Las opciones para personalizar la plantilla aparecen en un menú del lado derecho. Al terminar con la elección de estas opciones no debes olvidar dar clic en **Crear**.



Una vez creado el documento con la plantilla y el estilo que elegiste, podrás ver en la pantalla las 2 páginas del folleto (que corresponden al derecho y el reverso de la hoja), así como la pantalla de edición.



5. Es importante que guardes el archivo en tu computadora desde el primer momento, para ello da clic en el menú “**Archivo**” y en la opción “**Guardar como**”. En el caso de este ejercicio podrías nombrar tu documento de la siguiente forma: NombreApellido-Folleto. Notarás que ahora el nombre aparece en la parte de arriba del documento.



Sobre este documento puedes empezar a integrar los textos y las imágenes que corresponden con tu proyecto

Nota: Fíjate que dentro de los paneles -caras del folleto- hay sugerencias sobre el tipo de contenido que debe ir en cada cuadro de texto (por ejemplo, el cuadro de texto para los títulos o subtítulos). Esa información es sólo una orientación, tú la tendrías que borrar cuando incluyas la información de tu folleto. Lo mismo sucede con las imágenes, en la plantilla hay imágenes preestablecidas para indicarte que en esos espacios puedes introducir las tuyas.

Título interior principal

La información más importante se incluye aquí, en los paneles interiores. Utilice estos paneles para presentar su organización y describir los productos y servicios específicos. Este texto debe ser breve y despertar la curiosidad del lector por saber más acerca del producto o servicio.

Puede utilizar títulos secundarios para organizar el texto y facilitar su lectura.



Pie de imagen o gráfico.